



MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE DEL GENIO PER LA MARINA MILITARE

TARANTO

Condizioni generali allegati al documento di gara sul MEPA T.D. n. **6208737** per Affidamento Incarico di **Coordinatore alla Sicurezza in fase di Esecuzione** per i lavori presso gli edifici Palazzina Comando e Corpo di Guardia del Compensorio logistico della Marina Militare di Nisida (ID 2270) ricompresi nel Primo Programma ex articolo 9-ter, comma 2, lettera a), numero 1, del decreto-legge 11 giugno 2024, n.76.

ARTICOLO 1 – PRESENTAZIONE OFFERTA

La S.V. è invitata a presentare un'offerta per concorrere ad una procedura di affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs n. 36/2023, con il criterio del minor prezzo ex art. 108, comma 3, del D.lgs. 36/2023 con le modalità di cui all'art. 54 comma 1 secondo e terzo periodo del Codice sull'importo base palese di € **74.062,20 (settantaquattromilasesantadue/20)**, escluso contributo integrativo Inarcassa al 4% ed I.V.A. al 22%, meglio precisato nel Capitolato del Servizio.

Ai sensi dell'art. 114 co.2 del Codice, in combinato disposto con l'art. 94 del DPR 236/12 per la succitata attività è stato nominato Direttore dell'Esecuzione del Contratto il T.V. (INFR) Antonio FUMAI.

ARTICOLO 2 - NORMATIVE

La suddetta prestazione per quanto non previsto nelle presenti Condizioni generali e nel Capitolato del Servizio, si svolgeranno nel pieno rispetto di tutta la normativa di seguito elencata:

	D.Lgs. n. 36/2023 di seguito denominato “Codice”;	
	D.lgs 209/2024 del 31 Dicembre 2024 “Correttivo al Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della L. 21 giugno 2022 nr. 78”;	
	Decreto Legge 21 maggio 2025, n. 73, c.d. “Decreto Infrastrutture”, convertito, con modificazioni, con Legge 18 luglio 2025 n. 105;	
	D.P.R. 236/2012 - Regolamento recante disciplina delle attività del Ministero della difesa in materia di lavori, servizi e forniture, a norma dell'articolo 196 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163;	
	D.M. n. 145/2000, e successive modificazioni – di seguito denominato “Capitolato Generale” – per quanto non diversamente stabilito nelle presenti condizioni e/o convenuto nel contratto e sempre compatibilmente con le disposizioni del citato Regolamento;	
	D. Lgs. n.81/2008;	
	Decreto n. 49 del 07/03/2018 del M.I.T. - Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalita' di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione».	
	Decreto 16.09.2022 n.193 del M.I.S.E. - Schemi di polizza tipo per le garanzie fideiussorie e le coperture assicurative;	
	R.D. n. 2440/1923, e il R.D. n. 827/1924 e s.m.i..	
	ARTICOLO 3 - SOPRALLUOGO	
	➤ stante la NON particolarità dell’incarico relativo all’attività di cui all’oggetto, NON è obbligatoria la visita di sopralluogo da parte del concorrente, presso le aree di cui all’esecuzione;	
	➤ per effettuarlo, dovrà richiederlo preventivamente all’Ufficio del Genio di Napoli contattando il seguente referente:	

- T.V. Antonio FUMAI – tel. 081/2491421, email

antonio.fumai@marina.difesa.it ;

- 2° Capo Aiutante Pasquale MARTONE – tel. 081/2491313 email

pasquale.martone@marina.difesa.it;

- 2° Capo Aiutante SSP/Tm Michele CASTIGLIA– tel. 081/2491215

email michele.castiglia@marina.difesa.it.

contattabili dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00.

Ai fini dell'accettazione per il sopralluogo dovrà altresì essere esibita copia della T.D..

➤ Per la sola presa visione della documentazione allegata alla presente, si ha per assolta all'atto della pubblicazione della stessa sul portale MEPA e sul sito www.marina.difesa.it;

ARTICOLO 4 - CATEGORIE DEL SERVIZIO DI INGEGNERIA

Categorie (ID Opere)	GRADO DI COMPLESSITA'	IMPORTO DELLE OPERE A BASE DI GARA	ONORARIO (Spese ed Oneri accessori inclusi)
S.03	0.95	€ 5.000.000,00	€ 74.062,20
TOTALE		€ 5.000.00,00	€ 74.062,20

ARTICOLO 5 – DEFINIZIONE DEL COMPENSO

Il compenso che sarà riconosciuto, sarà quantificato applicando la percentuale di ribasso offerto al predetto importo, che sarà ratificato con l'emissione dell'ordine di stipula sulla piattaforma del MEPA.

Tale compenso non sarà soggetto a revisione in aumento.

ARTICOLO 6 – DOCUMENTAZIONE

La S.V, dovrà, pena esclusione, allegare sulla piattaforma mepa alla R.D.O., la seguente documentazione amministrativa, in conformità ai fac-simile

allegati alla presente R.D.O.:

- a. ai sensi delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive, il legale rappresentante, responsabile tecnico e tutte le persone munite di potere di rappresentanza, nonché, quelle previste dall'art. 94 comma 3 del codice, dovranno compilare e sottoscrivere digitalmente il **“documento di gara unico europeo”** nelle voci di pertinenza corredato della copia di un documento di identità del dichiarante;
- b. Dichiarazione di accettazione multipla redatta e sottoscritta dal legale/i rappresentante/i secondo l'allegato;
- c. patto di integrità debitamente compilato e sottoscritto da ciascun concorrente secondo l'allegato;
- d. attestazione di eventuale avvenuto sopralluogo;
- e. Capitolato del Servizio sottoscritto per accettazione;
- f. Dichiarazione del regime fiscale di appartenenza;
- g. Dichiarazione del possesso di Attestato di frequenza con verifica dell'apprendimento finale, a specifico corso in materia di sicurezza di 120 ore ai sensi dell'art. 98 del D.lgs 81/2008;
- h. inoltre, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, l'accorrente dovrà:
 - per i liberi professionisti in posizione individuale, dichiarare di essere iscritto all'ordine professionale da oltre dieci anni con l'indicazione del numero di iscrizione;
 - per i professionisti in posizione societaria, di essere iscritto al registro delle imprese presso le competenti Camere di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato ovvero presso i registri professionali dello

stato di provenienza, e, per le società, della specifica attività di impresa;

- i professionisti in forma societaria dovranno, inoltre, dichiarare, pena esclusione, l'inesistenza di procedure concorsuali;

- le società di ingegneria devono disporre di almeno un direttore tecnico, con funzioni di collaborazione e controllo della progettazione, ingegnere o architetto, regolarmente iscritto al relativo albo professionale;

- indicazione (per Associazioni Temporanee costituite o costituenti), del/i nominativo/i del professionista abilitato, alla data di invio del bando di gara da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro U.E. di residenza;

le dichiarazioni di cui a precedente punto a) e b), pena esclusione, devono essere posseduti e dichiarati:

- dal professionista, da tutti i soci/associati e dall'eventuale direttore tecnico concorrenti;

- da qualsiasi altro professionista (geologo, agronomo, perito chimico, biologo, ecc.) per i quali è necessaria la partecipazione di una prestazione accessoria di cui al disciplinare tecnico/prestazionale;

- da tutti i soggetti facenti parte del R.T.P.;

- figure previste dall'art. 94 comma 3 del codice;

Ai sensi dell'art. 101 del codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 91, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Oltre alla predetta documentazione essenziale, l'operatore, dovrà presentare i seguenti documenti:

- a. l'autorizzazione a questa amministrazione all'invio delle comunicazioni, ai sensi dell'art. 90 del codice, indicando l'indirizzo di posta elettronica certificata per ricevere le stesse.

N.B. Si rammenta che tutte le autocertificazioni dovranno essere rese, pena esclusione dalla procedura di gara, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000.

ARTICOLO 7 - REQUISITI DI CAPACITÀ RICHIESTI

- a) Fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti a quello di indizione della procedura di gara, almeno pari € **148.124,40 (centoquarantottomilacentotrentaquattro/40)** corrispondente al doppio dell'importo a base di gara, IVA esclusa,.

ARTICOLO 8 – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta, deve essere compilata secondo l'allegato e **pena esclusione**, deve:

- indicare la percentuale di ribasso tanto in cifre quanto in lettere.

L'indicazione in lettere dovrà limitarsi a riportare la cifra in linguaggio aritmetico (esempio 15,753% (diconsi

quindicivirgolasettecentocinquantatre). In caso di discordanza tra la percentuale indicata in lettere e quella indicata in cifre sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione. La percentuale di ribasso deve essere limitata alla **3[^] cifra decimale**;

- non contenere riserve e/o condizioni;

➤ essere firmata digitalmente dal professionista/legale rappresentante dell'impresa;

➤ contenere l'impegno a mantenere valida l'offerta per 240 giorni naturali e consecutivi dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte e comunque fino a 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva prendendo atto che qualora la stipula del contratto non avverrà entro il termine sopraindicato, potrà sciogliersi da ogni vincolo.

ARTICOLO 9 – SVOLGIMENTO

La gara si svolgerà presso questa Direzione, nei giorni indicati nella RDO:

1[^] Seduta – valutazione della documentazione amministrativa; apertura offerte economiche e proposta di aggiudicazione.

Eventuali ulteriori sedute saranno comunicate solo ed esclusivamente sulla piattaforma MEPA.

ARTICOLO 10 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La migliore offerta sarà selezionata con il criterio del prezzo più basso determinato mediante massimo ribasso ai sensi dell'art. 108 comma 3 del Codice con l'applicazione di quanto previsto all'art. 54 comma 1 dello stesso Codice.

Si procederà, in applicazione dell'art. 54 comma 1, all'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'allegato II.2.

Non sono ammesse offerte in aumento né alla pari.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere

all'aggiudicazione ai sensi dell'articolo 108, comma 10 del D.lgs. n. 36/20253, qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Successivamente alla proposta di aggiudicazione si procederà all'aggiudicazione solo dopo aver esperito le verifiche a riguardo della veridicità delle dichiarazioni relative alla mancanza di motivi di esclusione e al possesso dei requisiti speciali.

ARTICOLO 11 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 101 del Codice la mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive prodotte e del documento di gara unico europeo, possono essere sanate dal concorrente attraverso la procedura del soccorso istruttorio.

ARTICOLO 12 - AVVALIMENTO

In forza delle sentenze della Corte di Giustizia 02/06/2016, causa C- 27/15 e 10/10/2013, causa n. 94/2012, come chiarito dalla sentenza del Consiglio di Stato (sezione V), 09/12/2013, n. 5874, in ragione dell'importo dell'appalto e della peculiarità della relativa alla realizzazione delle opere destinate alla difesa nazionale come meglio specificato nel C.S.A., l'avvalimento è limitato, pena esclusione, ad una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di progettazione.

Pertanto:

- non è ammesso il cumulo di requisiti di più soggetti ausiliari relativamente alla stessa categoria di progettazione;
- può avvalersi di un solo operatore economico ausiliario per il requisito di cui alle categorie progettazione.

ARTICOLO 13 – VERIFICA POSSESSO REQUISITI

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 99 del Codice, attraverso l'utilizzo della **Banca Dati Anac** e, nello specifico, mediante il **Fascicolo Virtuale (FVOE)**, reso disponibile dall'Anac (nel prosieguo Autorità) con la delibera attuativa n. 262 del 20 giugno 2023.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono **obbligatoriamente** registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute e, tramite apposite funzionalità, inserire nel FVOE i dati e le certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti la cui produzione è a proprio carico.

Si precisa che questa stazione appaltante procederà al controllo a campione, secondo le regole generali in materia di autocertificazione di cui al D.P.R. n. 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni relative ai requisiti generali e speciali rese dagli accorrenti ai sensi degli artt. 94, 95 e 96 del Codice; l'eventuale falsità delle stesse determinerà l'esclusione dalla gara dell'interessato, la denuncia dei fatti costituenti reato e la segnalazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici per l'iscrizione nel casellario informatico.

Ai sensi dell'art. 11 co. 11.2 della sopra citata delibera, gli operatori economici che non ottemperano alla richiesta della stazione appaltante o dell'ente concedente di comprovare il possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura di affidamento sono sanzionati ai sensi dell'articolo 222, comma 13 del Codice.

ARTICOLO 14 - GARANZIE

A garanzia della buona esecuzione degli obblighi derivanti dalla R.D.O., l'affidatario dovrà produrre a questa Direzione una garanzia fideiussoria definitiva di cui all'117 del D.Lgs 36/2023 con le modalità di cui all'art 106, pari al 5% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 53 comma 4 del Codice dei contratti pubblici. Ai sensi del comma 4-bis del predetto articolo non si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106 comma 8 e gli aumenti previsti dall'articolo 117 comma 2.

Qualora, entro i termini stabiliti dall'Amministrazione, l'impresa aggiudicataria, non presenti la documentazione richiesta per la stipula del contratto e non provveda agli adempimenti relativi alla cauzione definitiva oppure i rappresentanti legali non si presentino per la sottoscrizione del contratto, questa Amministrazione adotterà nei suoi confronti i provvedimenti previsti dalle norme vigenti, nonché l'esclusione dall'elenco delle ditte.

La stessa dovrà essere:

- prodotta in sede di stipula contrattuale;
- essere correlata da autentica notarile, che accerti l'identità e i poteri di firma del soggetto firmatario della polizza stessa.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'affidamento dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia definitiva sarà svincolata secondo le modalità previste dall'art. 117 comma 8 del Codice.

ARTICOLO 15 – ASSICURAZIONE PER DANNI DI ESECUZIONE

L'affidatario, prima della stipula dell'atto negoziale, dovrà presentare Polizza assicurativa per i danni derivanti al cliente dall'esercizio dell'attività

professionale ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. nr. 137 del 7 agosto 2012, in conformità alle disposizioni di cui all'art. 24 comma 4 del D.M nr. 193 del 16/09/2022 del MISE.

Tale polizza deve esplicitare la copertura anche contro i rischi derivanti da errori o omissioni nello svolgimento della specifica attività che determini a carico dell'amministrazione appaltante nuove spese per l'affidamento del servizio e/o nuovi costi.

La polizza deve essere integrata da idonea dichiarazione della compagnia di assicurazione che garantisca le suddette condizioni per lo specifico progetto.

La mancata presentazione della polizza da parte dell'affidatario esonera la Stazione Appaltante dal pagamento di tutti i compensi professionali.

ARTICOLO 16 – PAGAMENTI

Il pagamento della prestazione sarà effettuato in due soluzioni:

- acconto corrispondente al raggiungimento del 40% dell'importo contrattuale (comprensivo dell'eventuale anticipo), da corrispondere ad avvenuto compimento dei lavori relativi alla fase A;
- saldo dell'importo contrattuale, da corrispondere ad avvenuto compimento lavori relativi alla fase B e smontaggio cantiere.

detratte l'eventuali anticipazione corrisposta e penalità di cui l'affidatario si sia reso passibile successivamente:

- Certificato di Regolare Esecuzione sensi dell'art. 116 comma 7 del D.Lgs 36/2023;
- alla presentazione della fattura elettronica ai sensi del Decreto del Ministero Economia e Finanze del 3/04/2013, il cui codice univoco della Direzione Genio Militare per la Marina - Taranto è: **F691IT**, previa

successiva nostra comunicazione;

- all'acquisizione d'ufficio del documento della regolarità contributiva nei riguardi dei propri dipendenti eventualmente assunti (D.U.R.C.) e della propria regolarità contributiva (Inarcassa o altri enti previdenziali);
- all'accertamento d'ufficio che non ci siano debiti dell'appaltatore nei riguardi dell'Erario.

ARTICOLO 17 – IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO

L'I.V.A. con aliquota del 22 %, calcolata ai sensi del D.P.R. n. 633 del 1972, in ossequio all'art.12 del D.L. 87/2018 convertito dalla L. 96/2018 sarà versata al professionista aggiudicatario che dovrà emettere fattura elettronica senza "split payment", mentre nel caso in cui l'aggiudicatario dovesse essere un'impresa sarà a carico di questa Amministrazione e sarà versata all'Erario da questa stazione appaltante in ossequio alla Legge 190/2014;

Varianti alla predetta aliquota, saranno a carico dell'Amministrazione.

Il numero di codice fiscale di Marigenimil Taranto è: **80002890731**.

ARTICOLO 18 - ANTICIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 33 comma 1-bis dell'Allegato II.14 del D.Lgs 36/2023, può essere prevista l'anticipazione del prezzo pari al 10% dell'importo contrattuale, previa specifica, circostanziata istanza da parte dell'operatore economico.

Ai sensi dell'art. 125 co. 1 del Codice, qualora previsto, è calcolato l'importo dell'anticipazione fino al 10% del valore del contratto, dietro esplicita richiesta dell'appaltatore entro 15 giorni dalla data di effettivo inizio dell'attività accertati dal responsabile del procedimento. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla presentazione da parte dell'operatore

economico, di apposita garanzia fideiussoria, di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dell'attività. L'anticipazione, verrà recuperata mediante detrazione in occasione dell'emissione del pagamento, è revocata qualora l'esecuzione del contratto non prosegua secondo gli obblighi pattuiti e, in tale caso, spettano alla Stazione appaltante anche gli interessi legali sulle somme anticipate.

ARTICOLO 19 - CONSEGNA E DURATA

Il verbale di consegna della prestazione verrà redatto in contraddittorio tra l'aggiudicatario ed il Responsabile del Procedimento per la fase di esecuzione di questa Stazione Appaltante.

L'appaltatore, dovrà affiancare e coadiuvare il Direttore dei lavori durante l'esecuzione dei lavori la cui durata è prevista di giorni **540 (cinquecentoquaranta)**, decorrenti dal giorno successivo alla sottoscrizione del verbale di consegna lavori.

ARTICOLO 20 - PENALI

In caso di inadempienze riscontrate nell'esecuzione della commessa, oggetto della presente, alla Ditta sarà applicata la penale nella misura dello 1,00 ‰ per ogni giorno di ritardo e comunque non superiore al 10% dell'imponibile ai sensi dell'art. 126 comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

ARTICOLO 21 - CONTESTAZIONI TRA LA STAZIONE

APPALTANTE E L'ESECUTORE

21.1 Al direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'articolo 1 comma 2, punto v) dell'Allegato II.14 al codice, è attribuito il compito di gestire le contestazioni su aspetti tecnici e le riserve.

21.2. Il direttore dell'esecuzione o l'affidatario comunicano al RUP le contestazioni insorte circa aspetti tecnici che possono influire sulla prestazione del servizio; il RUP convoca le parti entro quindici giorni dalla comunicazione e promuove, in contraddittorio, l'esame della questione al fine di risolvere la controversia. La decisione del RUP è comunicata all'affidatario, il quale ha l'obbligo di uniformarvisi, salvo il diritto di iscriverne riserva sul primo atto di appalto idoneo a riceverla.

21.3. Se le contestazioni riguardano fatti, il direttore dell'esecuzione redige in contraddittorio con l'affidatario un processo verbale delle circostanze contestate o, mancando questi, in presenza di due testimoni. In quest'ultimo caso copia del verbale è comunicata all'affidatario per le sue osservazioni, da presentarsi al direttore dell'esecuzione nel termine di otto giorni dalla data del ricevimento. In mancanza di osservazioni nel termine, le risultanze del verbale si intendono definitivamente accettate.

21.4. L'affidatario, il suo rappresentante, oppure i testimoni firmano il processo verbale, che è inviato al RUP con le eventuali osservazioni dell'affidatario.

ARTICOLO 22 - ECCEZIONI E RISERVE DELL'ESECUTORE

22.1. Ai sensi dell'articolo 115 del D. Lgs. n. 36/2023, le riserve sono iscritte con le modalità e nei termini previsti dall'Allegato II.14 al codice, a pena di decadenza dal diritto di far valere, in qualunque tempo e modo, pretese relative ai fatti e alle contabilizzazioni risultanti dall'atto contabile.

22.2. L'esecutore, a pena di decadenza, deve iscriverne le riserve sul primo atto di appalto idoneo a riceverle con le modalità e nei termini previsti dall'articolo 7 dell'allegato II.14 al codice.

22.3. Il direttore dell'esecuzione, a seguito dell'iscrizione delle riserve da parte dell'esecutore sul primo atto di appalto idoneo a riceverle, nei successivi quindici giorni, espone in apposito verbale le sue motivate deduzioni.

ARTICOLO 23 - REVISIONE PREZZI

Trattandosi di contratto di durata inferiore all'anno non si applica la revisione prezzi e non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del Codice Civile.

ARTICOLO 24 - SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 119 comma 1 del Codice, il contratto non può essere ceduto a pena nullità, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120 comma 1 lettera d).

Non si ravvedono presupposti per imporre l'esecuzione di specifiche lavorazioni in capo all'affidatario, fermo restando quanto statuito dall'art. 119 comma 1 del D.Lgs. nr.36/2023, inoltre ai sensi del comma 17 del predetto articolo, al fine di rafforzare le attività di cantiere e più in generale nei luoghi di lavori ovvero di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute dei lavoratori e per prevenire il rischio di infiltrazioni criminali, le opere oggetto della presente T.D. **non possono formare oggetto di ulteriore subappalto.**

ARTICOLO 25 - TUTELA SEGRETO MILITARE

E' fatto divieto all'Affidatario che ne prende atto a tutti gli effetti e, in particolare, a quelli penali e di tutela del segreto militare di effettuare, esporre o diffondere riproduzioni fotografiche o di qualsiasi altro genere, relative alle prestazioni del servizio appaltato e così pure, di divulgare con qualsiasi mezzo notizie o dati di cui sia venuto a conoscenza per effetto dei rapporti intercorsi con l'Amministrazione della Difesa.

L’Affidatario è altresì tenuto ad adottare, nell’ambito della sua organizzazione, le necessarie cautele affinché il divieto di cui sopra sia scrupolosamente osservato e fatto osservare dai propri collaboratori, dipendenti e prestatori d’opera, nonché da terzi estranei all’impresa stessa.

ARTICOLO 26 – PATTO INTEGRITA’

L’appaltatore si impegna a rispettare ed a far rispettare dai collaboratori operanti a qualsiasi titolo per la propria impresa gli obblighi di condotta di cui al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR n. 62 del 16 aprile 2013 e al codice di comportamento Ministero Difesa, approvato con Decreto del 29/01/2014, che dichiara di conoscere ed accettare per quanto di sua spettanza e che costituisce, anche se non materialmente allegato al presente atto, parte integrante e sostanziale del contratto; la violazione degli obblighi di condotta derivanti dal citato Codice comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto senza che l’appaltatore possa avanzare eccezioni di sorta.

I contenuti del patto di integrità di cui all’art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190 allegato alla lettera di invito a gara e sottoscritto dall’appaltatore, che qui si intendono integralmente richiamati, costituiscono parte integrante dell’ordine di stipula.

ARTICOLO 27 - VARIE

L’Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di annullare o revocare la gara o non procedere all’aggiudicazione della gara stessa, senza che la S.V. possa rappresentare alcuna pretesa al riguardo.

L’Atto negoziale, verrà firmato con la procedura prevista per la firma digitale.

Ulteriori eventuali precisazioni ritenute necessarie dall’Ente Appaltante

	saranno inviate all'operatore tramite piattaforma MEPA, o pubblicate sul sito	
	del committente www.marina.difesa.it . Tali precisazioni andranno ad	
	integrare a tutti gli effetti la lex di gara.	
	Eventuali quesiti diretti ad ottenere chiarimenti su semplici aspetti del	
	presente invito saranno soddisfatti esclusivamente tramite piattaforma MEPA,	
	a condizione che pervengano entro il termine previsto sulla stessa piattaforma.	
	Si precisa che questa Stazione Appaltante non fornisce risposte su casistiche	
	specifiche riguardanti il possesso dei requisiti di qualificazione da parte dei	
	singoli concorrenti. La valutazione in ordine ai requisiti posseduti dai singoli	
	concorrenti è rimessa alla Commissione di gara.	
	ARTICOLO 28 – DOCUMENTI PARTE INTEGRANTE	
	Costituiranno parte integrante dell'ordine di stipula:	
	- Capitolato del servizio.	
	- Piano di Coordinamento e Sicurezza;	
	- Caocolo Parcella.	
	ARTICOLO 29 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI	
	Ai sensi dell'art. 35 comma 5-bis, comma aggiunto dall'art. 11, comma 1,	
	lettera b), del D.Lgs. n. 209/2024, in sede di presentazione delle offerte, gli	
	operatori economici trasmettono alla stazione appaltante il consenso al	
	trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale di cui all'articolo 24, nel	
	rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati	
	personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della	
	verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti di cui	
	all'articolo 99, nonché per le altre finalità previste dal codice.	
	L'appaltatore autorizza l'amministrazione al trattamento dei dati personali	

inerente all'attività esecutiva e l'Atto negoziale discendente dalla presente RDO, ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

ARTICOLO 30 - SPESE

Le spese di bollo, di copia, per la registrazione fiscale e tutte le altre inerenti alla R.D.O., sono a carico dell'appaltatore in conformità con quanto previsto dagli artt. 16/Bis e 16/Ter del R.D. 10 novembre 1923 n° 2440, così come modificati dalla Legge 27 dicembre 1975, n.790. Ai sensi del D.P.R. del **26.04.1986**, n. **131**, art. **5** comma **2**, l'Atto Negoziale discendente dalla presente R.D.O. verrà sottoposta a registrazione fiscale solo in caso d'uso.

Il valore dell'imposta di bollo è individuato, ai sensi dell'art. 18 co.10 del Codice, con la Tabella di cui all'Allegato I.4 dello stesso.

ARTICOLO 31 - CONTROVERSIE E ACCESSO AGLI ATTI

Controversie:

Il presente invito, se ritenuto immediatamente lesivo di interessi giuridicamente rilevanti, è impugnabile con ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Puglia: via Rubichi 23/a, 73100 Lecce – IT nel termine di trenta giorni dalla ricezione del presente invito.

Eventuali controversie che dovessero insorgere in fase di esecuzione, saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. Foro competente è quello di Taranto.

Accesso agli atti:

Ai sensi degli art. 35 e 36 del Codice, eventuali istanze di accesso agli atti devono essere presentate a: Ministero della Difesa – Direzione del Genio Militare per la Marina Taranto – Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) - Rampa L. Da Vinci, 1 74121 Taranto - IT - Telefono 0997754812 - fax

0997754804 - Posta elettronica (e-mail):

marigenimil.taranto@postacert.difesa.it - Indirizzo Internet (URL):

www.marina.difesa.it.

IL CAPO SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Funz. Amm. Antonio MASSARO

(DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE)